

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம்
Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம்
Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka

64 S I, II

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය, 2020
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர)ப் பரீட்சை, 2020
General Certificate of Education (Ord. Level) Examination, 2020

දෙවන ඛය - සිංහල I, II
இரண்டாம் மொழி - சிங்களம் I, II
Second Language - Sinhala I, II

පැය තුනයි
மூன்று மணித்தியாலம்
Three hours

අමතර කියවීම් කාලය - මිනිත්තු 10 යි
மேலதிக வாசிப்பு நேரம் - 10 நிமிடங்கள்
Additional Reading Time - 10 minutes

අමතර කියවීම් කාලය ප්‍රශ්න පත්‍රය කියවා ප්‍රශ්න තෝරා ගැනීමට පිළිතුරු ලිවීමේ දී ප්‍රමුඛත්වය දෙන ප්‍රශ්න සංවිධානය කර ගැනීමට යොදාගන්න.

வினாப்பத்திரத்தை வாசித்து, வினாக்களைத் தெரிவுசெய்வதற்கும் விடை எழுதும்போது முன்னுரிமை வழங்கும் வினாக்களை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வதற்கும் மேலதிக வாசிப்பு நேரத்தைப் பயன்படுத்துக.

Use additional reading time to go through the question paper, select the questions and decide on the questions that you give priority in answering.

දෙවන ඛය - සිංහල I இரண்டாம் மொழி - சிங்களம் I Second Language - Sinhala I

සැලකිය යුතුයි :

- සියලු ම ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන්න.
- අංක 1 සිට 40 තෙක් ප්‍රශ්නවල, දී ඇති (1), (2), (3), (4) උත්තරවලින් නිවැරදි හෝ වඩාත් ගැළපෙන හෝ උත්තරය තෝරා ගන්න.
- ඔබට සැපයෙන උත්තර පත්‍රයේ එක් එක් ප්‍රශ්නය සඳහා දී ඇති කව අතුරෙන් ඔබ තෝරා ගත් උත්තරයෙහි අංකයට සැසඳෙන කවය තුළ (X) ලකුණ යොදන්න.
- එම උත්තර පත්‍රයේ පිටුපස දී ඇති අනෙක් උපදෙස් ද සැලකිල්ලෙන් කියවා, ඒවා ද පිළිපදින්න.

கவனிக்க :

- எல்லா வினாக்களுக்கும் விடை எழுதுக.
- 1 தொடக்கம் 40 வரையுள்ள வினாக்கள் ஒவ்வொன்றிலும், (1), (2), (3), (4) என எண்ணிடப்பட்ட விடைகளில் சரியான அல்லது மிகப் பொருத்தமான விடையைத் தெரிவுசெய்க.
- உமக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள விடைத்தாளில் ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் உரிய வட்டங்களில் உமது விடையின் எண்ணை ஒத்த வட்டத்தினுள்ளே புள்ளியை (X) இடுக.
- அவ்விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ள மற்றைய அறிவுறுத்தல்களையும் கவனமாக வாசித்துப் பின்பற்று.

Note :

- Answer all questions.
- In each of the questions from 1 to 40, pick one of the alternatives (1), (2), (3), (4) which you consider is correct or most appropriate.
- Mark a cross (X) on the number corresponding to your choice in the answer sheet.
- Further instructions are given on the back of the answer sheet. Follow them carefully.

- අංක 1 සිට 5 තෙක් ප්‍රශ්නවල, තද කළ අකුරෙන් මුද්‍රිත පදය වෙනුවට යෙදිය හැකි වඩාත් සුදුසු පද යුගලය තෝරන්න.

1 தொடக்கம் 5 வரையுள்ள வினாக்களில் தடித்த எழுத்தில் தரப்பட்டுள்ள சொற்களுக்குப் பதிலாக இடத்தக்க மிகவும் பொருத்தமான சொற்சோடியைத் தெரிவுசெய்க.
Select the most suitable pair of words for the word printed in bold letters in questions from No. 1 to 5.

- ஒக்தினை வசீசெகிவ தகினை.
(1) வசீ එකට (2) වසේ සෙකට (3) වසේසෙ කට (4) වසේසෙ එකට
- මේ දවස්වල ඔය පැත්තට වහින්නැද්ද?
(1) වහින්න නැද්ද (2) වහින නැද්ද (3) වහින්නෙ නැද්ද (4) වහිනවා නැද්ද
- හෙට එතකොට පොතගේගේන.
(1) පොතගේ ගේන්න (2) පොත ගේන්න (3) පොත් ගේන්න (4) පොතක් ගේන්න

4. මේ කතාව කාවචන් කියන්නේ.

- (1) කියන්න එපා (2) කියන එපා (3) කියන් එපා (4) කියනවා එපා

5. හෙට ගේන්නේ දේවල් ලියාගන්න.

- (1) ගේන් ඕන (2) ගේන්නේ ඕන (3) ගේන්න ඕන (4) ගේන ඕන

● අංක 6 සිට 10 තෙක් ප්‍රශ්නවල දී ඇති පද අතුරෙන් නිවැරදි උච්චාරණය සහිත උත්තරය තෝරන්න.

6 தொடக்கம் 10 வரையான வினாக்களில் தரப்பட்டுள்ள சொற்களில் சரியான உச்சரிப்பைத் தரும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.

Select the answer with correct pronunciation from the words given in questions from No. 6 to 10.

6. (1) භාණ්ටාගාරික (2) භාණ්ඩාගාරික (3) භාණ්ඩාකාරික (4) භාණ්ටාකාරික
7. (1) උපතේශය (2) උබදේශය (3) උපදේශය (4) උබතේශය
8. (1) මත් උවදුර (2) මද් උවදුර (3) මත් උවතුර (4) මද් උවතුර
9. (1) ගපඩා සංකීර්ණය (2) ගබඩා සංගීර්ණය (3) ගබඩා සංකීර්ණය (4) ගපඩා සංගීර්ණය
10. (1) මුතල් පසුම්පිය (2) මුදල් පසුම්පිය (3) මුතල් පසුම්පිය (4) මුදල් පසුම්පිය

● අංක 11 සිට 14 තෙක් දී ඇති එක් එක් ප්‍රකාශය සඳහා වඩාත් ගැළපෙන ප්‍රශ්නය තෝරන්න.

11 தொடக்கம் 14 வரையான ஒவ்வொரு கூற்றிற்கும் மிகப்பொருத்தமான வினாவைத் தெரிவுசெய்க.

Select the most appropriate question for each statement given from No. 11 to 14.

11. බාලන් ප්‍රදර්ශනය බලන්න ගියා.
(1) බාලන් ගියේ කොහේ ද? (2) බාලන් ගියේ කීයට ද?
(3) බාලන් ගියේ කොහොම ද? (4) බාලන් ගියේ කුමක් ද?
12. තරුණ පිරිස බිත්තිවල තීන්ත ගානවා.
(1) බිත්තිවල තීන්ත ගාන්නේ ඇයි? (2) බිත්තිවල තීන්ත ගාන්නේ කොහොම ද?
(3) බිත්තිවල තීන්ත ගාන්නේ කොයිවෙලාවේ ද? (4) බිත්තිවල තීන්ත ගාන්නේ කවු ද?
13. රාජන් පාර දිගේ දුවනවා.
(1) රාජන් දුවන්නේ කොහේට ද? (2) රාජන් දුවන්නේ කොහේ ද?
(3) රාජන් දුවන්නේ කීයට ද? (4) රාජන් දුවන්නේ ඇයි?
14. විශ්ව උදේ ම පාසලට ගියා.
(1) විශ්ව පාසලට ගියේ කොයි වෙලාවේ ද? (2) විශ්ව පාසලට ගියේ කොහොම ද?
(3) විශ්ව පාසලට ගියේ කොහෙන් ද? (4) විශ්ව පාසලට ගියේ කොයි දවසේ ද?

● අංක 15 සිට 17 තෙක් ප්‍රශ්නවල නිවැරදි ව අකුරු යෙදී ඇති උත්තරය තෝරන්න.

15 தொடக்கம் 17 வரையான வினாக்களில் சரியான எழுத்துக் கூட்டலைக் கொண்ட சொல்லைத் தெரிவுசெய்க.

Select the answer with correct spellings in questions from No. 15 to 17.

15. (1) අද්‍යක්ෂකුමා (2) අධ්‍යක්ෂකුමා (3) අධ්‍යක්ෂකුමා (4) අධ්‍යක්ෂකුමා
16. (1) ශබ්ද විකාසණය (2) ශබ්ද විකාශනය (3) ශබ්ද විකාෂණය (4) ශබ්ද විකාශනය
17. (1) සම්මුඛ පරීක්ෂණය (2) සම්මුක පරීක්ෂණය (3) සම්මුඛ පරීක්ෂනය (4) සම්මුඛ පරීක්ෂණය

● අංක 18 සිට 20 තෙක් ප්‍රශ්නවල නොගැළපෙන පදය තෝරන්න.

18 தொடக்கம் 20 வரையான வினாக்களில் பொருத்தமற்ற சொல்லைத் தெரிவுசெய்க.

Select the inappropriate word in questions from No. 18 to 20.

18. (1) රූපවාහිනිය (2) ගුවන්විදුලි යන්ත්‍රය (3) ඔරලෝසුව (4) පුවත්පත
19. (1) පෑන (2) පැන්සල (3) හුනුකුර (4) යකඩකුර
20. (1) මොනරා (2) උකුස්සා (3) වලහා (4) පරෙවියා

- අංක 21 සිට 23 තෙක් ප්‍රශ්නවල මුලින් දී ඇති පදයට **සමානාර්ථයක් දෙන පදය** තෝරන්න.
21 தொடக்கம் 23 வரையான வினாக்களில் ஆரம்பத்தில் தரப்பட்ட சொல்லுக்கு ஒத்தகருத்தைத் தரும் சொல்லைத் தெரிவுசெய்க.
Select the **synonym** for the word given at the beginning in questions from No. 21 to 23.

21. බෙහෙත : (1) ඖෂධය (2) මොහොත (3) බෙරය (4) කමත
22. රැකියාව : (1) හැකියාව (2) වෙහෙස (3) රක්ෂාව (4) යැපීම
23. සුන්දර : (1) පිච්ඡුරු (2) සොඳුරු (3) ආදරය (4) කරුණාව

- අංක 24 සහ 25 ප්‍රශ්නවල මුලින් දී ඇති පදයට **විරුද්ධාර්ථයක් දෙන පදය** තෝරන්න.
24, 25 ஆகிய வினாக்களில் ஆரம்பத்தில் தரப்பட்ட சொல்லுக்கு எதிர்க்கருத்தைத் தரும் சொல்லைத் தெரிவுசெய்க.
Select the **antonym** for the word given at the beginning in questions No. 24 and 25.

24. පිරිසිදු : (1) සුපිරිසිදු (2) අපිරිසිදු (3) අතිපිරිසිදු (4) පරිසිදු
25. අවශ්‍ය : (1) අත්‍යවශ්‍ය (2) අවශ්‍යතාව (3) අත්‍යාවශ්‍ය (4) අනවශ්‍ය

- අංක 26 සිට 28 තෙක් එක් එක් ප්‍රශ්නයේ දී ඇති පින්තූරය සඳහා **වඩාත් ගැළපෙන අදහස** දැක්වෙන වරණය තෝරන්න.
26 தொடக்கம் 28 வரையான ஒவ்வொரு வினாவிலும் தரப்பட்டுள்ள படத்துக்கு மிகப் பொருத்தமான கருத்தைக் குறிப்பிடும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
Select the option that gives the most **suitable** idea for the picture given in each question from No. 26 to 28.

26.  (1) කර්මාන්ත ශාලාව
(2) ආපණ ශාලාව
(3) භික්ෂුකරණය
(4) මුළුතැන්ගෙය
27.  (1) ප්‍රථමාධාර
(2) සහනාධාර
(3) අන්‍යෝන්‍යාධාර
(4) විශේෂ ආධාර
28.  (1) වහා ඇවිලෙන සුළු ය.
(2) ගිනිනිවන උපකරණය
(3) ඉන්ධන පිරවුම්හල
(4) කසළ දමන ස්ථානය

- අංක 29 සහ 30 ප්‍රශ්නවලට **ගැළපෙන උත්තරය** තෝරන්න.
29, 30 ஆகிய வினாக்களுக்குப் பொருத்தமான விடையைத் தெரிவுசெய்க.
Select the **suitable** answer for questions No. 29 and 30.

29. යම් කෙනෙකු විසින් කරන ලද සේවය ඇගයීමට ලක්කිරීම
(1) උපහාසය (2) උපමාව (3) උපවාදය (4) උපහාරය
30. මාළු ඇල්ලීමෙන් ජීවත් වන්නා
(1) යාවකයා (2) රියදුරා (3) ධීවරයා (4) වෙළෙන්නා

- WWW.PADANAMAPUBLICATION.LK

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம்
Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka Department of Examinations, Sri Lanka
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரීட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம் இலங்கைப் பரīட்சைத் திணைக்களம்

64 | S | I, II

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය, 2020
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர)ப் பரீட்சை, 2020
General Certificate of Education (Ord. Level) Examination, 2020

දෙවන ඩය - සිංහල I, II
இரண்டாம் மொழி - சிங்களம் I, II
Second Language - Sinhala I, II

දෙවන ඩය - සිංහල II இரண்டாம் மொழி - சிங்களம் II Second Language - Sinhala II

- I කොටසේ අංක 1 හා 2 ප්‍රශ්න ඇතුළු ව II කොටසින් එක් ප්‍රශ්නයක් ද III කොටසින් ප්‍රශ්න දෙකක් ද තෝරාගෙන ප්‍රශ්න පහකට පමණක් උත්තර ලියන්න.
பகுதி I இல் 1 ஆம் 2 ஆம் வினாக்கள் உட்பட பகுதி II இல் ஒரு வினாவையும் பகுதி III இல் இரு வினாக்களையும் தெரிவுசெய்து எல்லாமாக ஐந்து வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடை எழுதுக.
Answer only five questions including questions 1 and 2 in Part I and selecting one question from Part II and two questions from Part III.

I කොටස / பகுதி I / Part I

1. දී ඇති මාර්ගෝපදේශ ඇසුරු කරගෙන පහත දැක්වෙන මාතෘකාවලින් එකක් ගැන වචන 100ක පමණ රචනයක් ලියන්න.
பின்வரும் தலைப்புகளுள் ஒன்றைத் தெரிவுசெய்து அதன் கீழே தரப்பட்ட விடயங்களை உள்ளடக்கி ஏறத்தாழ 100 சொற்களில் அமையுமாறு ஒரு கட்டுரை எழுதுக.
Write an essay of about 100 words on one of the following topics using the given guidelines.

- (අ) සුන්දර ගම්මානයක්
 - (i) හැඳින්වීම
 - (ii) සුන්දර වී ඇති ආකාරය
 - (iii) ගමේ වෙසෙන්නන් කරන දේවල්
 - (iv) ගමේ දියුණුවට හේතුව
 - (v) සමාලෝචනය
- (ආ) එකමුතුකමේ අගය
 - (i) හැඳින්වීම
 - (ii) එකමුතු ව වැඩ කිරීමේ වැදගත්කම
 - (iii) කළ හැකි කාර්යයන්
 - (iv) ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - (v) සමාලෝචනය
- (ඇ) හොඳ මිතුරන් ඇසුර
 - (i) හැඳින්වීම
 - (ii) හොඳ මිතුරන් තෝරා ගැනීමේ වැදගත්කම
 - (iii) මිතුරන් තෝරා ගැනීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු
 - (iv) ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - (v) සමාලෝචනය
- (ඈ) මා දුටු ලස්සන සිහිනයක්
 - (i) හැඳින්වීම
 - (ii) සිහිනයෙන් දුටු දේ
 - (iii) කළ කාර්යයන්
 - (iv) සිතට දැනුණු සුන්දර හැඟීම
 - (v) සමාලෝචනය
- (ඊ) නිවස පිරිසිදු ව තබා ගනිමු
 - (i) හැඳින්වීම
 - (ii) නිවස පිරිසිදු ව තබා ගන්නා ආකාරය
 - (iii) එසේ කිරීමෙන් ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - (iv) පිරිසිදු තැනක විසීමේ අවශ්‍යතාව
 - (v) සමාලෝචනය

2. දී ඇති පින්තූරය බලා, ඒ ඇසුරින් අර්ථවත් වාක්‍ය පහක් ගොඩනගන්න.
(වාක්‍යයක අවම වශයෙන් වචන හතරක්වත් තිබිය යුතු ය.)

தரப்பட்டுள்ள படத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு கருத்துள்ள ஐந்து வாக்கியங்கள் எழுதுக.
(ஒரு வாக்கியத்தில் குறைந்தபட்சம் நான்கு சொற்களாவது இருத்தல் வேண்டும்.)

Compose five meaningful sentences with reference to the given picture.
(There should be at least four words in a sentence).



II කොටස / பகுதி II / Part II

- අංක 3 හා 4 යන ප්‍රශ්නවලින් එකකට පමණක් උත්තර සපයන්න.
3 ஆம் 4 ஆம் வினாக்களுள் ஏதேனும் ஒரு வினாவுக்கு மாத்திரம் விடை எழுதுக.
Answer only one question from questions No. 3 and 4.
- 3. පහත සඳහන් කවි පෙළ කියවා, අසා ඇති ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියන්න.
பின்வரும் கவிதையை வாசித்து, அதன் கீழ் கேட்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.
Read the following poem and answer the questions given.

සුදට සුදේ සඳ එළියේ
තරු කැට දිලුණා
සීතල පිති බිඳ හෙමිහිට
තුරු මත වැටුණා

සමන් පිවිට අරලිය මල්
සඳ දැක පිපුණා
මිදුලේ ඇති සුදු වැලි ටික
කිරි මෙන් දිලුණා

දිලිසි දිලිසි හෙමින් හෙමින්
ඇල දොළ ගැලුවා
සීත සුළං රැලි ඇවිදින්
මා ගත වෙළුවා

හඳ හාමිගෙ තුරුලට වී
නිදියන හාවා
රන් තැටියට කිරිසි පැණියි
මට ගෙන ආවා

- (i) තුරු මත වැටුණේ මොනවා ද?
- (ii) මෙහි සඳහන් මල් වර්ග දෙකක නම් ලියන්න.
- (iii) ඇළ දොළ ගලා ගියේ කෙසේ ද?
- (iv) රන් තැටියට කිරිසි පැණිය ගෙන ආවේ කවු ද?
- (v) 'වන්දයා' යන වචනයට සමානාර්ථවත් වචනයක් කවියෙන් උපුටා ලියන්න.

4. පහත දැක්වෙන නිවේදනය කියවා, අසා ඇති ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියන්න.

பின்வரும் உரைப்பகுதியை வாசித்து, அதன் கீழ் கேட்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.

Read the following announcement and answer the given questions.

මේ නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ මාධ්‍ය අංශයයි. නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ වාර්ෂික නිවාසාන්තර ක්‍රීඩා උත්සවය 2021 ජූලි මස 26 දින පැවැත්වීමට විද්‍යාලීය ක්‍රීඩා සංගමය තීරණය කර ඇත. ක්‍රීඩා උත්සවය සැලසුම් කර ගැනීම සඳහා මූලික සාකච්ඡාවක් අද දින පෙ.ව. 11.00 ට ක්‍රීඩා සංගම් කාර්යාලයේ දී පැවැත්වේ. මේ සඳහා මුද්‍ර, හංස, කෝකිල යන ක්‍රීඩා නිවාසවල නායක නායිකාවන් සියලු දෙනාට සහභාගි වන ලෙස ක්‍රීඩා භාර ආචාර්ය රවිචන්ද්‍ර කුමාර මහතා දැනුම් දී සිටියි. මෙන්ම නැවතත් එම නිවේදනය ...

- (i) නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ වාර්ෂික නිවාසාන්තර ක්‍රීඩා උත්සවය පැවැත්වෙන්නේ කවදා ද?
- (ii) ක්‍රීඩා උත්සවය සැලසුම් කරනු ලබන්නේ කුමන සංගමය ද?
- (iii) නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ ඇති ක්‍රීඩා නිවාස නම් කරන්න.
- (iv) මූලික රැස්වීම පැවැත්වෙන්නේ කොහේ ද?
- (v) රැස්වීමට පැමිණෙන ලෙස දැනුම් දෙනු ලබන්නේ කවුරුන් විසින් ද?

III කොටස / பகுதி III / Part III

● අංක 5 හා 6 යන ප්‍රශ්න දෙකට ම උත්තර සපයන්න.

5, 6 ஆகிய இரண்டு வினாக்களுக்கும் விடை எழுதுக.

Answer both questions No. 5 and 6.

5. විසිතුරුගම මහා විද්‍යාලයේ අලුතින් ඉදි කළ පුස්තකාලය විවෘත කිරීමේ උත්සවය 2021.07.27 දින පෙ.ව. 10.00 ට විද්‍යාලීය ප්‍රධාන ශාලාවේ දී පැවැත්වීමට පාසලේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය කටයුතු සංවිධානය කර ඇත. පරිත්‍යාගශීලීන්ට එදිනට පොත් පරිත්‍යාග කිරීමට අවස්ථාව හිමි වන අතර පාසලේ ශුභ සිද්ධිය පතන සෑම දෙනාගේ සහභාගිත්වය එදින අපේක්ෂා කෙරේ. ඉහත සඳහන් තොරතුරු ඇතුළත් කොට සුදුසු දැන්වීම් පත්‍රිකාවක් සකස් කරන්න.

விசிதுருமகம் மகா வித்தியாலயத்தில் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட நூலகத்தின் திறப்பு விழாவினை 27-07-2021 அன்று காலை 10.00 மணிக்கு பாடசாலையின் பிரதான மண்டபத்தில் நடாத்த பழைய மாணவர் சங்கம் ஒழுங்குசெய்திருந்தது. அன்றைய தினத்தில் நன்கொடையாளர்கள் புத்தகங்களை அன்பளிப்புச் செய்வதற்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுவதுடன் பாடசாலையின் நலன்விரும்பிகள் அனைவரும் அத்தினத்தில் கலந்து கொள்வதும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களை உள்ளடக்கிப் பொருத்தமான அறிவித்தல் ஒன்றைத் தயாரிக்குக.

The Past Pupils' Association has planned to organize the opening ceremony of the newly built library of Visiturugama Maha Vidyalaya on 27-07-2021 at 10.00 a.m. in the school main hall. The donators will get the opportunity to donate books on that day and the participation of all the well wishers of the school is expected on that day. Prepare a suitable notice including the above details.

නැතහොත්

அல்லது

Or

විසිතුරුගම මහා විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයෝ ක්‍රීඩාවට මහත් දක්ෂතා දක්වති. අන්තර් පාඨශාලීය හා පළාත් තරගවලින් ඔවුහු නිරතුරු ව ම ජයග්‍රහණ ලබති. එහෙත් ඔවුන්ට පුහුණුවීම් කටයුතු සඳහා සුදුසු ක්‍රීඩාංගණයක් පාසල සතු ව නැත. රජයට අයත් මුඩු ඉඩමක් පාසලට යාබද ව පිහිටා ඇත. ක්‍රීඩාංගණයක් සකස් කර ගැනීම සඳහා එම ඉඩම ලබාදෙන මෙන් ඉල්ලුම් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත යැවීමට ලිපියක් සකස් කරන්න. පාසලේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමයේ ලේකම් අසිත බාලසූරිය ඔබ යැයි සිතන්න.

விசித்ருகம மகா வித்தியாலய மாணவர்கள் விளையாட்டுகளில் பெருமளவு திறமைகளை வெளிப்படுத்துபவர்கள். பாடசாலைகளுக்கு இடையிலான மற்றும் மாகாணமட்ட போட்டிகளிலும் அவர்கள் எப்போதும் வெற்றியைப் பெற்றுக் கொள்வர். எனினும் அவர்கள் பயிற்சியை மேற்கொள்வதற்குப் பொருத்தமான விளையாட்டு மைதானத்தைப் பாடசாலை கொண்டிருக்கவில்லை. பாடசாலைக்கு அண்மையில் அரசுக்குச் சொந்தமான வெற்றுக் காணி ஒன்று உள்ளது. விளையாட்டு மைதானம் ஒன்றை அமைப்பதற்கு அந்தக் காணியை வழங்குமாறு கோரி பிரதேச செயலாளருக்கு அனுப்புவதற்கான கடிதம் ஒன்றைத் தயாரிக்குக. பாடசாலையின் பழைய மாணவர் சங்கத்தின் செயலாளரான அசித பாலசூரிய என உங்களைக் கருதிக் கொள்க.

Or

The students of Visiturugama Maha Vidyalaya show much talents in sports. They get regular wins at inter-schools and provincial level competitions. But they don't have a suitable playground in the school for their practices. There is a barren land bordering to the school. Prepare a letter to be sent to the Divisional Secretary asking that land to construct a playground. Imagine you are Asitha Balasooriya, the secretary of Past Pupils' Association.

6. පහත දැක්වෙන දෙමළ / ඉංග්‍රීසි වාක්‍ය සිංහලට පරිවර්තනය කරන්න.
கீழே தரப்பட்டுள்ள தமிழ் / ஆங்கில வாக்கியங்களை சிங்களத்தில் மொழிபெயர்க்க.
Translate the following Tamil / English sentences into Sinhala.

- நாங்கள் நூலகம் சென்று புத்தகங்களை வாசிப்போம்.
- சகோதரர்கள் இருவர் ஏழை மக்களுக்கு உதவுகின்றனர்.
- சந்துனி பூந்தோட்டத்தின் படம் ஒன்றை வரைகிறாள்.
- நாங்கள் கண்டிப் பெரஹர பார்ப்பதற்குப் போகின்றோம்.
- அமலும் கமலும் தங்கள் படிப்பில் சிறப்பாக உள்ளனர்.

- Let's go to the Library and read books.
- Two brothers help the poor people.
- Sanduni is drawing a picture of a flower garden.
- We are going to see the Nuwara Perahera.
- Amal and Kamal are doing their studies well.

නැතහොත්

அல்லது

Or

පාසලේ වාර්ෂික කලා උළෙල පැවැත්වීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය වෙමින් පවතී. මෙහි මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරන්නේ නර්තන විෂය භාර ගුරුතුමියයි. කලා උළෙල පිළිබඳ ව විද්‍යල්පතිතුමා සමග සාකච්ඡා කිරීමට ගුරුතුමියට අවශ්‍ය වී ඇත. විද්‍යල්පතිතුමා සහ නර්තන විෂය භාර ගුරුතුමිය අතර ඇතිවන සංවාදය ලියන්න. ඒ සඳහා පහත සඳහන් කරුණු උපයෝගී කරගන්න.
(වාක්‍ය 10 ක් ප්‍රමාණවත් වේ.)

பாடசாலையின் வருடாந்த கலை விழாவை நடாத்துவதற்குத் தேவையான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. இதற்கான முன்னேற்பாடுகளை நடனத்துக்குப் பொறுப்பான ஆசிரியை மேற்கொண்டுள்ளார். கலைவிழா தொடர்பாக அதிபருடன் கலந்துரையாட வேண்டிய தேவை ஆசிரியைக்கு ஏற்பட்டுள்ளது. அதிபருக்கும் நடன ஆசிரியைக்கும் இடையே நடைபெற்ற உரையாடலை எழுதுக. அதற்காக பின்வரும் விடயங்களைப் பயன்படுத்துக.

(10 வாக்கியங்கள் போதுமானது.)

The necessary preparations are being made to hold the School's Annual Arts Festival. The teacher in charge of the dancing subject takes the initiative of this. Now the teacher wants to discuss about this with the principal. Write the dialogue takes place between the principal and the teacher in charge of dancing. Use the following facts for it. (10 sentences are sufficient.)

- කාර්යාලයට ඇතුළු වී අවසර ගැනීම හා සුඛ පැකීම
- කලා උළෙල පිළිබඳ තොරතුරු සාකච්ඡා කිරීම
- සමුගැනීම

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය - 2020
க.பொ.த (சா.தர)ப் பரீட்சை - 2020

විෂයය අංකය
பாட இலக்கம்

64

විෂයය
பாடம்

දෙවන බස - සිංහල

I පත්‍රය - පිළිතුරු

I பத்திரம் - விடைகள்

ප්‍රශ්න අංකය විනා இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය විනා இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය විනා இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය විනා இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.
01.	01	11.	01	21.	01	31.	03
02.	03	12.	04	22.	03	32.	02
03.	04	13.	02	23.	02	33.	04
04.	01	14.	01	24.	02	34.	02
05.	03	15.	04	25.	04	35.	02
06.	02	16.	04	26.	02	36.	01
07.	03	17.	01	27.	01	37.	03
08.	01	18.	03	28.	02	38.	01
09.	03	19.	04	29.	04	39.	02
10.	02	20.	03	30.	03	40.	01

විශේෂ උපදෙස් } එක් පිළිතුරකට ලකුණු
விசேட அறிவுறுத்தல் } ஒரு சரியான விடைக்கு

01

බැගින්
புள்ளி வீதம்

මුළු ලකුණු / மொத்தப் புள்ளிகள் 01 × 40 = 40

පහත නිදසුනෙහි දක්වෙන පරිදි බහුවරණ උත්තරපත්‍රයේ අවසාන තීරුවේ ලකුණු ඇතුළත් කරන්න.
கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் உதாரணத்திற்கு அமைய பல்தேர்வு வினாக்களுக்குரிய புள்ளிகளை பல்தேர்வு வினாப்பத்திரத்தின் இறுதியில் பதிக.

නිවැරදි පිළිතුරු සංඛ්‍යාව
சரியான விடைகளின் தொகை

25

40

I පත්‍රයේ මුළු ලකුණු

பத்திரம் I இன் மொத்தப் புள்ளி

25

40

64 - දෙවන බස සිංහල

II පත්‍රය

01. ප්‍රශ්නය

අපේක්ෂා :

- තෝරාගත් මාතෘකාවේ සෑම අංශයක් ගැන ම සලකා බලමින්, ජේද බෙදා කරුණු ගෙන හැර දැක්වීම මගින් සංශ්ලේෂණ හා විශ්ලේෂණ හැකියාව ප්‍රදර්ශනය කිරීම.
- චිකිතෙකට සම්බන්ධ වන සේ වාක්‍ය ලිවීම
- අක්ෂර වින්‍යාසය, විරාම ලකුණු පද බෙදා ලිවීම ප්‍රකාශන හැකියාව ප්‍රදර්ශනය කිරීම

ඉගෙනුම් පල

- මාතෘකාවට අදාළ ව කරුණු පෙළගස්වයි.
- මාතෘකානුකූල රචනා ලියයි.

I කොටස / ප්‍රති I / Part I

1. දී ඇති මාර්ගෝපදේශ ඇසුරු කරගෙන පහත දැක්වෙන මාතෘකාවලින් එකක් ගැන වචන 100ක පමණ රචනයක් ලියන්න.
පின்வரும் தலைப்புகளுள் ஒன்றைத் தெரிவுசெய்து அதன் கீழே தரப்பட்ட விடயங்களை உள்ளடக்கி ஏறத்தாழ 100 சொற்களில் அமையுமாறு ஒரு கட்டுரை எழுதுக.

Write an essay of about 100 words on one of the following topics using the given guidelines.

- (අ) සුන්දර ගම්මානයක්
- හැඳින්වීම
 - සුන්දර වී ඇති ආකාරය
 - ගමේ වෙසෙන්නන් කරන දේවල්
 - ගමේ දියුණුවට හේතුව
 - සමාලෝචනය
- (ආ) එකමුතුකමේ අගය
- හැඳින්වීම
 - එකමුතු ව වැඩ කිරීමේ වැදගත්කම
 - කළ හැකි කාර්යයන්
 - ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - සමාලෝචනය
- (ඇ) හොඳ මිතුරන් ඇසුර
- හැඳින්වීම
 - හොඳ මිතුරන් තෝරා ගැනීමේ වැදගත්කම
 - මිතුරන් තෝරා ගැනීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු
 - ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - සමාලෝචනය
- (ඊ) මා දුටු ලස්සන සිහිනයක්
- හැඳින්වීම
 - සිහිනයෙන් දුටු දේ
 - කළ කාර්යයන්
 - සිතට දැනුණු සුන්දර හැඟීම්
 - සමාලෝචනය
- (උ) නිවස පිරිසිදු ව තබා ගනිමු
- හැඳින්වීම
 - නිවස පිරිසිදු ව තබා ගන්නා ආකාරය
 - එසේ කිරීමෙන් ලැබෙන ප්‍රයෝජන
 - පිරිසිදු තැනක විසීමේ අවශ්‍යතාව
 - සමාලෝචනය

ලකුණු ව්‍යුහය

ලකුණු ප්‍රදානයේ දී පහත සඳහන් අංශ හා ඒ පිළිබඳ ව ඇති විස්තර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න.

(අ) අදහස් : ලකුණු 06 යි

- මාතෘකාව ගැන පුළුල් ලෙස සලකා තිබීම
- කරුණුවල සාරවත්තාවය
- ප්‍රමාණවත් බව

(ආ) රචනා රීතිය හා සංවිධානය : ලකුණු 10 යි

- ඡේද බෙදා ලිවීම හා ඒවායේ ගැලපීම
- සුදුසු වචන හා වාක්‍යාංශ යොදා තිබීම
- නිර්මාණාත්මක බව
- නිවැරදි වචන භාවිතය
- වැරදි ලෙස ලියා ඇති එක් වචනයකට ලකුණු 1 බැගින් පහත (05) උපරිමයකට සීමාකොට ලකුණු අඩු කරන්න. එකම වචනය කිහිප තැනක ම වරදවා ලියා ඇතොත් ඒ සියලු වැරදි එක් වරදක් සේ සලකන්න.

(ඇ) ශිල්පීය දක්ෂතා : ලකුණු 04 යි

- ව්‍යවහාරික සරල විශරණ රීති රැකීම
 - පැහැදිලි අත් අකුරු
 - පද බෙදා ලියා තිබීම
 - විරාම ලකුණු භාවිතය
- මේ කරුණු සමස්තයක් වශයෙන් සලකා ලකුණු තීරණය කරන්න.

සැලකිය යුතුය

1. වචන සංඛ්‍යාව 65 - 90 අතරේ ඇති රචනයකට දිය හැකි උපරිම ලකුණු ගණන 15 කි. වචන 50-64 අතරේ ඇති කල්හි දිය හැකි උපරිම ලකුණු ගණන 10 කි. වචන 40-49 අතරේ ඇති කල්හි දිය හැකි උපරිම ලකුණු ගණන 05 කි. වචන 40 ට ද අඩු කල්හි අනුපාතික ව ලකුණක් දෙන්න.

ලකුණු දීමේ දී මුලින් දැක්වූ අ, ආ, ඇ, යන කොටස් හැම විට ම සැලකිල්ලට ගත යුතු ය.

2. අ, ආ, ඇ, යන කොටස් සඳහා ලකුණු වෙන වෙන ම දී එකතු කොට ප්‍රශ්නයේ අවසාන ලකුණු ? යි දක්වන්න.

20

3. නිවැරදි හා ගැලපෙන අදහස් ඇති තැන්වල “ ✓ ” ලකුණු ද වැරදි අදහස් ඇති තැන්වලට “ X ” ලකුණු ද යොදන්න . උක්තාඛ්‍යාත සම්බන්ධය වැරදි තැන්වල යටින් ඉරක් අඳින්න. වැරදි වචනවල වැරදි තැන්වලට “ ○ ” රවුමක් යොදන්න.

2. ප්‍රශ්නය

අපේක්ෂා : දෙන ලද පින්තූරයක/ ඡායාරූපයක දැක්වෙන එක් එක් අවස්ථා හා සිද්ධි පිළිබඳ අවධානය යොමු කර ඒවා ලිඛිත ඛසින් නිවැරදිව ලිවීමේ හැකියාව මැන බැලීම

ඉගෙනුම් පල : • පුවත්පත් වාර්තාවක පින්තූර බලා තොරතුරු පැහැදිලි ව ලියයි.

• අද්දැකීම් ආශ්‍රයෙන් නිර්මාණාත්මක පාඨ ලියයි.

2. දී ඇති පින්තූරය බලා, ඒ ඇසුරින් අර්ථවත් වාක්‍ය පහක් ගොඩනගන්න.

(වාක්‍යයක අවම වශයෙන් වචන හතරක්වත් තිබිය යුතු ය.)

තර්ථවත්ව ඇති පින්තූරයක අඩංගු තොරතුරු භාවිත කර ගෙන පහත සඳහන් ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු ලියන්න.

(ඉහත පින්තූරයකට අනුව පහත සඳහන් ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු ලියන්න.)

Compose five meaningful sentences with reference to the given picture.

(There should be at least four words in a sentence).



අපේක්ෂිත උත්තර

- (i) මෙම පින්තූරයෙන් රැස්වීමක් නිරූපණය වේ.
මෙම පින්තූරය රැස්වීමක දර්ශනයකි.
- (ii) එක් අයෙක් රැස්වීම අමතයි.
එක් අයෙක් සිටගෙන සිටියි.
- (iii) හාමුදුරු නමක් අසුන් ගෙන සිටියි.
- (iv) සතර දෙනෙක් වාඩි වී සිටිති.
සතර දෙනෙක් වේදිකාවේ වාඩි වී සිටිති.
- (v) පිරිසක් වාඩි වී සිටිති.
- (vi) මෙහි ලොකු/ දිග/ මේසයක් තිබේ/ ඇත.
- (vii) පුටු රාශියක් මෙහි දක්නට ලැබේ.
- (viii) සිටගෙන සිටින පුද්ගලයා කණ්ණාඩි දමා සිටියි.

(ix) පිරිස වේදිකාව දෙස බලා සිටිති.

(x) වේදිකාවේ පස්දෙනෙක් සිටිති.

* පින්තූරයට අදාළ ව ලියා ඇති මේ හා සමාන වෙනත් අදහස් ද පිළිගන්න.

* ලිඛිත භාෂාවෙන් නිවැරදි වාක්‍ය ලියා තිබීම අවශ්‍ය වේ.

(එක් වාක්‍යයකට ලකුණු 02 බැගින් මුළු ලකුණු 10කි.)

* වාක්‍ය කථන බසින් ලියා ඇත්නම් වාක්‍යයකට ලකුණු 01ක් පිරිනමන්න.

(ලකුණු 02 x 5 = 10 යි)

3 ප්‍රශ්නය

අපේක්ෂා - දෙනු ලබන පද්‍ය පාඨයක් කියවා අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව මත බැලීම

ඉගෙනුම් පල : විවිධ ලේඛන අවබෝධයෙන් කියවා තොරතුරු ප්‍රකාශ කරයි; ඉදිරිපත් කරයි.

II කොටස / ප්‍රති II / Part II

- අංක 3 හා 4 යන ප්‍රශ්නවලින් එකකට පමණක් උත්තර සපයන්න.

3 ඡුම 4 ඡුම ඛිඛාඁඁඁඁ ඉඡේඛුම ඉඡු ඛිඛාඁඁඁ ඡාඡ්ඡිරම ඛිඁඁ ඉඡුඡුඁ.

Answer only one question from questions No. 3 and 4.

3. පහත සඳහන් කවි පෙළ කියවා, අසා ඇති ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියන්න.

පිඛ්ඛරුම ඁඛිඡේඡා ඛාඡිඡුඡු, ඡුඡන් ඡීඡු ඡේඁඁඁඁඁඁ ඛිඛාඁඁඁඁඁ ඛිඁඁ ඉඡුඡුඁ.

Read the following poem and answer the questions given.

සුඳට සුඳේ සඳ එළියේ
තරු කැට දිලුණා
සීතල පිති බිඳු හෙමිහිට
තුරු මත වැටුණා

සමන් පිච්ච අරලිය මල්
සඳ දැක පිපුණා
මිදුලේ ඇති සුදු වැලි ටික
කිරි මෙන් දිලුණා

දිලිසි දිලිසි හෙමින් හෙමින්
ඇල දොළ ගැලුවා
සීත සුළං රැලි ඇවිදින්
මා ගත වෙච්චා

හඳ හාමිගෙ තුරුලට වී
නිදියන හාවා
රන් තැටියට කිරිසි පැණිසි
මට ගෙන ආවා

- (i) සිතල පිනි බිඳු/ පිනි බිඳු
- (ii) සමන් පිච්ච, අරලිය
- (iii) දිලිසි දිලිසි හෙමින් හෙමින් දිලිසි දිලිසි හෝ හෙමින් හෙමින් හෝ ලියා තිබුණොත්

(iv) အာဇာနည်

(v) සඳු/ හඳු හාමි/ හඳු

4. பணை டூக்லென் நிவேதனம் கிஸலா, டிஸா டூகி பூஷ்னலெடு டூக்லர் லிஸன்.
பின்வரும் உரைப்பகுதியை வாசித்து, அதன் கீழ் கேட்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.
Read the following announcement and answer the given questions.

මේ නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ මාධ්‍ය අංශයයි. නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ වාර්ෂික නිවාසාන්තර ක්‍රීඩා උත්සවය 2021 ජූලි මස 26 දින පැවැත්වීමට විද්‍යාලයීය ක්‍රීඩා සංගමය තීරණය කර ඇත. ක්‍රීඩා උත්සවය සැලසුම් කර ගැනීම සඳහා මූලික සාකච්ඡාවක් අද දින පෙ.ව. 11.00 ට ක්‍රීඩා සංගම් කාර්යාලයේ දී පැවැත්වේ. මේ සඳහා මධුර, හංස, කෝකිල යන ක්‍රීඩා නිවාසවල නායක නායිකාවන් සියලු දෙනාට සහභාගි වන ලෙස ක්‍රීඩා භාර ආචාර්ය රවින්ද්‍ර කුමාර මහතා දැනුම් දී සිටියි. මෙන්න නැවතත් එම නිවේදනය ...

- (i) නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ වාර්ෂික නිවාසාන්තර ක්‍රීඩා උත්සවය පැවැත්වෙන්නේ කවදා ද?
- (ii) ක්‍රීඩා උත්සවය සැලසුම් කරනු ලබන්නේ කුමන සංගමය ද?
- (iii) නුවරඑළිය මහා විද්‍යාලයේ ඇති ක්‍රීඩා නිවාස නම් කරන්න.
- (iv) මූලික රැස්වීම පැවැත්වෙන්නේ කොහේ ද?
- (v) රැස්වීමට පැමිණෙන ලෙස දැනුම් දෙනු ලබන්නේ කවුරුන් විසින් ද?

(7) පරිශ්‍රයා යනු පරිශ්‍රයට සම්පත්‍යාපනයක් ලෙසින් සැලකිය යුතුය.

අපේක්ෂා - දෙනු ලබන ගද්‍ය පාඨයක් කියවා අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව මැන බැලීම

ඉගෙනුම් පල : • විවිධ ලේඛන අවබෝධයෙන් කියවා තොරතුරු ප්‍රකාශ කරයි, ඉදිරිපත් කරයි.

(i) 2021 ప్రతి 26

2021-07-26

- (ii) විද්‍යාලයීය ක්‍රීඩා සංගමය/ ක්‍රීඩා සංගමය

- (iii) මයුර, හංස, කෝකිල

- (iv) කිසිදා සිංගම් කාර්යාලයේ

- (v) කිසිදු භාර ආවාර්ය රටින්ද කුමාර/ කිසිදු භාර ආවාර්ය/ රටින්ද කුමාර

III කොටස / பகுதி III / Part III

- අංක 5 හා 6 යන ප්‍රශ්න දෙකට ම උත්තර සපයන්න.
5, 6 ஆகிய இரண்டு வினாக்களுக்கும் விடை எழுதுக.
Answer both questions No. 5 and 6.

5. විසිතුරුගම මහා විද්‍යාලයේ අලුතින් ඉදි කළ පුස්තකාලය විවෘත කිරීමේ උත්සවය 2021.07.27 දින පෙ.ව. 10.00 ට විද්‍යාලයීය ප්‍රධාන ශාලාවේ දී පැවැත්වීමට පාසලේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය කටයුතු සංවිධානය කර ඇත. පරීතෘගශීලීන්ට එදිනට පොත් පරිතෘග කිරීමට අවස්ථාව හිමි වන අතර පාසලේ ශුභ සිද්ධිය පතන සෑම දෙනාගේ සහභාගිත්වය එදින අපේක්ෂා කෙරේ. ඉහත සඳහන් තොරතුරු ඇතුළත් කොට සුදුසු දැන්වීම් පත්‍රිකාවක් සකස් කරන්න.

விசிதுறுகம மகா வித்தியாலயத்தில் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட நூலகத்தின் திறப்பு விழாவினை 27-07-2021 அன்று காலை 10.00 மணிக்கு பாடசாலையின் பிரதான மண்டபத்தில் நடத்த பழைய மாணவர் சங்கம் ஒழுங்குசெய்திருந்தது. அன்றைய தினத்தில் நன்கொடையாளர்கள் புத்தகங்களை அன்பளிப்புச் செய்வதற்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுவதுடன் பாடசாலையின் நலன்விரும்பிகள் அனைவரும் அத்தினத்தில் கலந்து கொள்வதும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களை உள்ளடக்கிப் பொருத்தமான அறிவித்தல் ஒன்றைத் தயாரிக்குக.

The Past Pupils' Association has planned to organize the opening ceremony of the newly built library of Visiturugama Maha Vidyalaya on 27-07-2021 at 10.00 a.m. in the school main hall. The donators will get the opportunity to donate books on that day and the participation of all the well wishers of the school is expected on that day. Prepare a suitable notice including the above details.

නැතහොත්

அல்லது

Or

විසිතුරුගම මහා විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයෝ ක්‍රීඩාවට මහත් දක්ෂතා දක්වති. අන්තර් පාඨශාලීය හා පළාත් තරගවලින් ඔවුහු නිරතුරු ව ම ජයග්‍රහණ ලබති. එහෙත් ඔවුන්ට පුහුණුවීම් කටයුතු සඳහා සුදුසු ක්‍රීඩාංගණයක් පාසල සතු ව නැත. රජයට අයත් මුඩු ඉඩමක් පාසලට යාබද ව පිහිටා ඇත. ක්‍රීඩාංගණයක් සකස් කර ගැනීම සඳහා එම ඉඩම ලබාදෙන මෙන් ඉල්ලීමක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත යැවීමට ලිපියක් සකස් කරන්න. පාසලේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමයේ ලේකම් අසිත බාලසූරිය මෙය යැයි සිතන්න.

விசிதுறுகம மகா வித்தியாலய மாணவர்கள் விளையாட்டுகளில் பெருமளவு திறமைகளை வெளிப்படுத்துபவர்கள். பாடசாலைகளுக்கு இடையிலான மற்றும் மாகாணமட்ட போட்டிகளிலும் அவர்கள் எப்போதும் வெற்றியைப் பெற்றுக் கொள்வர். எனினும் அவர்கள் பயிற்சியை மேற்கொள்வதற்குப் பொருத்தமான விளையாட்டு மைதானத்தைப் பாடசாலை கொண்டிருக்கவில்லை. பாடசாலைக்கு அண்மையில் அரசுக்குச் சொந்தமான வெற்றுக் காணி ஒன்று உள்ளது. விளையாட்டு மைதானம் ஒன்றை அமைப்பதற்கு அந்தக் காணியை வழங்குமாறு கோரி பிரதேச செயலாளருக்கு அனுப்புவதற்கான கடிதம் ஒன்றைத் தயாரிக்குக. பாடசாலையின் பழைய மாணவர் சங்கத்தின் செயலாளரான அசித பாலசூரிய என் உங்களைக் கருதிக் கொள்க.

Or

The students of Visiturugama Maha Vidyalaya show much talents in sports. They get regular wins at inter-schools and provincial level competitions. But they don't have a suitable playground in the school for their practices. There is a barren land bordering to the school. Prepare a letter to be sent to the Divisional Secretary asking that land to construct a playground. Imagine you are Asitha Balasooriya, the secretary of Past Pupils' Association.

(ලකුණු 02 x 5 = 10 යි)

5 ප්‍රශ්නය / 6 ප්‍රශ්නය

අපේක්ෂා - ප්‍රායෝගික ලේඛන කුසලතා මත බැලීම
පරිවර්තන හැකියාව මත බැලීම

- ඉගෙනුම් පල :
- රාජකාරි ලිපියක ආකෘතිය අනුගමනය කරමින් ලිපි ලියයි.
 - තම අවශ්‍යතා ඉටුකර ගැනීම සඳහා ලිපි ලියයි.
 - අවස්ථාව හඳුනා ගෙන ලියයි.

- අවස්ථාවට ගැළපෙන පරිදි කරුණු නිරවුල් ව පෙළගස්වයි.
- නිරවුල්ව හා පැහැදිලි ව අදහස් හුවමාරු කර ගනියි.

දැන්වීම් පත්‍රිකාව

ලකුණු 10 යි.

1. ආකෘතිය - ලකුණු 04
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 04
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 02

1. ආකෘතිය - ලකුණු 04

- * මාතෘකාව - ලකුණු 01
- * දැනුම් දෙනු ලබන්නා - ලකුණු 01
- * දිනය - ලකුණු 01
- * සිත් ඇදගන්නාසුලු බව - ලකුණු 01

2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 04

- * අලුතින් පුස්තකාලයක් විවෘත කරන බව - ලකුණු 01
- * පැවැත්වෙන ස්ථානය - ලකුණු 01
- * දිනය හා වේලාව - ලකුණු 01
- * පොත් පරිත්‍යාග කිරීමට අවස්ථාව තිබෙන බව - ලකුණු 01

3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 02

ව්‍යවහාරික සරල රීති රැකීම, පැහැදිලි අත් අකුරු, පද බෙදා ලිවීම, විරාම ලක්ෂණ භාවිතය ආදී කරුණු සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු තීරණය කරන්න.

ලකුණු 02

නැතහොත්

රාජකාරි ලිපිය

ලකුණු 10 යි.

1. ආකෘතිය - ලකුණු 04
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 04
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 02

1. ආකෘතිය - ලකුණු 04

- * යවන්නාගේ ලිපිනය - ලකුණු 01
- * ලබන්නාගේ තනතුර, ලිපිනය
ආමන්ත්‍රණය - ලකුණු 01
- * මාතෘකාව - ලකුණු 01
- * අවසානය (අත්සන/ නම) - ලකුණු 01

2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 04

- * ශිෂ්‍යයන් ක්‍රීඩාවලට දක්ෂතා පෙන්වනබව - ලකුණු 01
- * සිසුන්ගේ ජයග්‍රහණ - ලකුණු 01
- * ක්‍රීඩාංගනයක් නොමැති බව - ලකුණු 01

3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 02

ව්‍යවහාරික සරල වියරණ රීති රැකීම, පැහැදිලි අත් අකුරු, පද බෙදා ලිවීම, විරාම ලක්ෂණ භාවිතය ආදී කරුණු සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු තීරණය කරන්න.

ලකුණු 02

6 ප්‍රශ්නය

6. පහත දැක්වෙන දෙමළ / ඉංග්‍රීසි වාක්‍ය කිහිපයක් පරිවර්තනය කරන්න.
கீழே தரப்பட்டுள்ள தமிழ் / ஆங்கில வாக்கியங்களை சிங்களத்தில் மொழிபெயர்க்க.
Translate the following Tamil / English sentences into Sinhala.

- நாங்கள் நூலகம் சென்று புத்தகங்களை வாசிப்போம்.
- சகோதரர்கள் இருவர் ஏழை மக்களுக்கு உதவுகின்றனர்.
- சந்துனி பூந்தோட்டத்தின் படம் ஒன்றை வரைகிறாள்.
- நாங்கள் கண்டிப் பெரஹர பார்ப்பதற்குப் போகின்றோம்.
- அமலும் கமலும் தங்கள் படிப்பில் சிறப்பாக உள்ளனர்.

- Let's go to the Library and read books.
- Two brothers help the poor people.
- Sanduni is drawing a picture of a flower garden.
- We are going to see the Nuwara Perahera.
- Amal and Kamal are doing their studies well.

හැතහොත්

අல்லது

Or

පාසලේ වාර්ෂික කලා උළෙල පැවැත්වීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය වෙමින් පවතී. මෙහි මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරන්නේ නර්තන විෂය භාර ගුරුතුමියයි. කලා උළෙල පිළිබඳ ව විද්‍යල්පතිතුමා සමග සාකච්ඡා කිරීමට ගුරුතුමියට අවශ්‍ය වී ඇත. විද්‍යල්පතිතුමා සහ නර්තන විෂය භාර ගුරුතුමිය අතර ඇතිවන සංවාදය ලියන්න. ඒ සඳහා පහත සඳහන් කරුණු උපයෝගී කරගන්න.
(වාක්‍ය 10 ක් ප්‍රමාණවත් වේ.)

பாடசாலையின் வருடாந்த கலை விழாவை நடாத்துவதற்குத் தேவையான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. இதற்கான முன்னேற்பாடுகளை நடனத்துக்குப் பொறுப்பான ஆசிரியை மேற்கொண்டுள்ளார். கலைவிழா தொடர்பாக அதிபருடன் கலந்துரையாட வேண்டிய தேவை ஆசிரியைக்கு ஏற்பட்டுள்ளது. அதிபருக்கும் நடன ஆசிரியைக்கும் இடையே நடைபெற்ற உரையாடலை எழுதுக. அதற்காக பின்வரும் விடயங்களைப் பயன்படுத்துக.
(10 வாக்கியங்கள் போதுமானது.)

The necessary preparations are being made to hold the School's Annual Arts Festival. The teacher in charge of the dancing subject takes the initiative of this. Now the teacher wants to discuss about this with the principal. Write the dialogue takes place between the principal and the teacher in charge of dancing. Use the following facts for it.
(10 sentences are sufficient.)

- කාර්යාලයට ඇතුළු වී අවසර ගැනීම හා සුඛ පැතීම
- කලා උළෙල පිළිබඳ තොරතුරු සාකච්ඡා කිරීම
- සම්මුතිය

10 සහ 11 ශ්‍රේණි සඳහා ග්‍රන්ථ නාමාවලිය

(අ.පො.ස) සාමාන්‍ය පෙළ 11 ශ්‍රේණිය - කෙටි සටහන්

සිංහල මාධ්‍ය

☐	10-11 සිංහල ව්‍යාකරණ
☐	10-11 සිංහල සාහිත්‍යය රසාස්වාදය
☐	බුද්ධ ධර්මය
☐	කතෝලික ධර්මය
☐	සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය
☐	සිංහල සාහිත්‍යය සංග්‍රහය
☐	English Language
☐	ගණිතය - 1
☐	ගණිතය - 2
☐	ජීව විද්‍යාව
☐	භෞතික විද්‍යාව
☐	රසායන විද්‍යාව
☐	ඉතිහාසය
☐	ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය
☐	භූගෝල විද්‍යාව
☐	පුරවැසි අධ්‍යාපනය
☐	පෙරදිග සංගීතය
☐	නර්තනය
☐	නාට්‍ය හා රංග කලාව
☐	චිත්‍ර කලාව
☐	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය
☐	සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය
☐	සෞඛ්‍යය හා ශාරීරික අධ්‍යාපනය
☐	කෘෂි හා ආහාර තාක්ෂණය
☐	ගෘහ ආර්ථික විද්‍යාව

11 ශ්‍රේණිය - ප්‍රශ්නෝත්තර

සිංහල මාධ්‍ය

☐	සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය
☐	බුද්ධ ධර්මය
☐	ඉතිහාසය
☐	ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය
☐	පුරවැසි අධ්‍යාපනය

Grade 11 - Short Notes

English Medium

☐	Buddhism
☐	Mathematics - 1
☐	Mathematics - 2
☐	Biology
☐	Physics
☐	Chemistry
☐	History
☐	Business & Accounting Studies
☐	Geography
☐	Civic Education
☐	ICT
☐	Health & Physical Education
☐	10-11 English Literary (Poetry)
☐	10-11 English Literary (Drama)
☐	10-11 English Literary (Short Story)

Grade 11 - Model Papers

English Medium

☐	Civic Education
--------------------------	-----------------

10 ශ්‍රේණිය - කෙටි සටහන්

සිංහල මාධ්‍ය

☐	බුද්ධ ධර්මය
☐	කතෝලික ධර්මය
☐	සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය
☐	සිංහල සාහිත්‍යය සංග්‍රහය
☐	සිංහල රචනා අත්වැල
☐	English Language
☐	ගණිතය - 1
☐	ගණිතය - 2
☐	ජීව විද්‍යාව
☐	භෞතික විද්‍යාව
☐	රසායන විද්‍යාව

Grade 10 - Short Notes

English Medium

☐	ඉතිහාසය
☐	ඉතිහාසය රූප සටහන් අග්‍රිත කෙටි සටහන්
☐	ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය - 1
☐	ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය - 2
☐	භූගෝල විද්‍යාව
☐	පුරවැසි අධ්‍යාපනය
☐	පෙරදිග සංගීතය
☐	නර්තනය
☐	නාට්‍ය හා රංග කලාව
☐	චිත්‍ර කලාව
☐	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය
☐	සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය
☐	සෞඛ්‍යය හා ශාරීරික අධ්‍යාපනය
☐	කෘෂි හා ආහාර තාක්ෂණය
☐	ගෘහ ආර්ථික විද්‍යාව
☐	ජපන් භාෂාව

☐	Buddhism
☐	Mathematics - 1
☐	Mathematics - 2
☐	Biology
☐	Physics
☐	Chemistry
☐	History
☐	Business & Accounting Studies - 1
☐	Business & Accounting Studies - 2
☐	Geography
☐	Civic Education
☐	ICT
☐	Health & Physical Education

10 ශ්‍රේණිය - ප්‍රශ්නෝත්තර

සිංහල මාධ්‍ය

☐	සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය
☐	බුද්ධ ධර්මය
☐	ගණිතය
☐	විද්‍යාව
☐	ඉතිහාසය
☐	පුරවැසි අධ්‍යාපනය
☐	භූගෝල විද්‍යාව
☐	පෙරදිග සංගීතය

Grade 10 - Model Papers

English Medium

☐	Mathematics
☐	Science
☐	Civic Education
☐	Geography
☐	English Activity Book
☐	English Work Book

අනෙකුත් ග්‍රන්ථ

☐	හෙළදිව කතිකාවත - අරුණශාන්ත අමරසිංහ
☐	නොල්මන් අවතාර සහ යකඳුරන් - අරුණශාන්ත අමරසිංහ
☐	සිසු-ගුරු අත්පොත නාට්‍ය හා රංග කලාව 10-11 ශ්‍රේණි සඳහා (නව විෂය නිර්දේශය) - තන්දන අල්ගේවත්ත

පාඩමෙන් පාඩමට මාසික ඇගයීම්

සිංහල මාධ්‍ය

☐	10-ශ්‍රේණිය - විද්‍යාව
☐	11-ශ්‍රේණිය - විද්‍යාව

සියලු ම ශ්‍රේණි සඳහා කෙටි සටහන්, ප්‍රශ්න පත්‍ර කට්ටල සහ වැඩ පොත් අප සතුව තිබෙන අතර, මෙම ඕනෑම ග්‍රන්ථයක් වට්ටම් සහිත ව ඔබේ නිවසට ම ගෙන්වා ගත හැකි ය.